

## PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 73 IN DATA 30/09/2013

OGGETTO: conferimento mansioni superiori alla dipendente Michela Cotroneo dell'Ufficio Contabilità.

### IL DIRETTORE GENERALE

visto il decreto del Presidente della Regione n. 433 in data 23 ottobre 2009, concernente la nomina del Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Valle d'Aosta (ARPA) nella persona del sottoscritto, in esecuzione della deliberazione di designazione della Giunta regionale n. 2939 in data 23 ottobre 2009, per il periodo dal 1° novembre 2009 al 31 ottobre 2014;

visto il CCNL 1998/2001 del Comparto sanità, sottoscritto il 7 aprile 1999 con particolare riguardo all'articolo 28, relativo alla disciplina delle mansioni superiori, per il quale, il conferimento delle mansioni superiori avviene nei casi di cui al comma 4: - a) vacanza di posto in organico; b) sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza;

attesa l'esigenza di sostituire l'unità di personale assegnata all'Ufficio Contabilità, assente nei termini di legge, dal 14 ottobre 2013, per un periodo di tempo medio-lungo;

rilevato che, a seguito di accurata ricognizione nell'ambito della dotazione organica agenziale, con particolare riferimento all'Ufficio Contabilità e sentito in merito il Direttore amministrativo, si individua la dipendente Michela Cotroneo, assistente amministrativo - categoria C del CCNL del comparto sanità in forza fin dall'assunzione in ruolo (1/12/2000) all'Ufficio Contabilità, il soggetto idoneo a svolgere temporaneamente le funzioni proprie dell'apicale dell'ufficio stesso, in ragione dell'esperienza e della professionalità maturate negli anni nel medesimo ufficio;

considerato che il posto per cui è necessario effettuare la sostituzione, è inquadrato nella categoria D, e che la ragione sostitutiva costituisce una delle fattispecie legittimanti previste dall'articolo 28 comma 4 lettera b), sopra citato;

ritenuto quindi di procedere al conferimento delle mansioni superiori alla dipendente Michela Cotroneo per tutto il periodo di temporanea sostituzione della titolare del posto;

richiamato il provvedimento del Direttore generale n. 106 del 28 dicembre 2012, concernente il bilancio di previsione dell'ARPA per l'esercizio 2013 e triennio 2013-2015 approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 41 in data 18 gennaio 2013;

vista la legge regionale 24 novembre 1997 n. 37 concernente la disciplina della vigilanza e del controllo degli atti dell'ARPA;

accertato che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo da parte della Giunta regionale;

DISPONE

- 1) di conferire alla dipendente Michela Cotroneo dell'Ufficio Contabilità le mansioni superiori, relative alla categoria D, ai sensi dell'articolo 28 del CCNL 1998/2001 del Comparto Sanità, con decorrenza dal 14 ottobre 2013 e sino al rientro in servizio della titolare del posto;
- 2) di imputare la somma presunta di € 900,00 al Titolo 1, Sezione 2 "Spese di funzionamento - gestione risorse umane" - Categoria "Personale", del bilancio pluriennale 2013/2015 , competenza 2013, come segue:
  - € 500,00 sul capitolo 120 "trattamento economico fondamentale";
  - € 145,00 sul capitolo 135 "trattamento accessorio del comparto e della dirigenza";
  - € 200,00 sul capitolo 130 "Contributi previdenziali"
  - € 55,00 sul capitolo 125 Irap,ipotizzando un periodo di assenza della titolare del posto dal 14 ottobre al 31 dicembre 2013
- 3) di imputare la somma presunta di € 3.000,00 al Titolo 1, Sezione 2 "Spese di funzionamento - gestione risorse umane" - Categoria "Personale", del bilancio pluriennale 2013/2015, competenza 2014, come segue:
  - € 1.675,00 sul capitolo 120 "trattamento economico fondamentale";
  - € 490,00 sul capitolo 135 "trattamento accessorio del comparto e della dirigenza";
  - € 650,00 sul capitolo 130 "Contributi previdenziali"
  - € 185,00 sul capitolo 125 Irap,ipotizzando un periodo di assenza della titolare del posto dal 1° gennaio al 13 settembre 2014;
- 4) di dare informazione del presente atto alle organizzazioni sindacali;
- 5) di dare atto infine che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo di legittimità da parte della Giunta regionale.



Direttore generale  
Giovanni Agnesod